**Speciální základní škola a praktická škola Vysoké Mýto**

Rokycanova 761

566 01 Vysoké Mýto

tel.č.: 465 420 787

e-mail: szsvm@seznam.cz

[www.http://szs-vysokemyto.cz](http://www.http://szs-vysokemyto.cz)

## PLÁN PRÁCE PRO ŠKOLNÍ ROK 2020/2021

### SZŠVM/28/2020

### VÝCHOVNĚ – VZDĚLÁVACÍ OBLAST

* 1. **Vzdělávací programy:**
* Školní vzdělávací program dle RVP ZV 2016, č.j. SZŠVM/14/2016
* Školní vzdělávací program „Přátelská škola pro všechny II“,

 č.j. SZŠVM/ 48 / 2010 podle RVP ZŠS

* Školní vzdělávací program přípravného stupně ZŠS,

 č.j. SZŠVM/54/2010

* Školní vzdělávací program ŠD z 1. 1. 2006
* Školní vzdělávací program Praktické školy dvouleté, č. j. SZŠVM/36/2017 podle RVP pro obor vzdělání Praktická škola dvouletá

Účinnými prostředky k plnění výchovně vzdělávacího procesu jsou:

* + moderní vyučovací metody a postupy
	+ individuální přístup k žákům
	+ maximální využití informačních technologií ve vyučování
	+ zvýšená pozornost k výchově ke zdraví a dodržování hygienických zásad
	+ etická výchova
	+ environmentální výchova
	+ aktivní zapojování žáků do vnitřního života školy, soutěží a přehlídek
	+ vztahy mezi učiteli a žáky, mezi žáky navzájem
	+ čtenářská a matematická gramotnost
	+ zajištění rovného přístupu a příležitostí ke vzdělávání

Cílem je výchova:

* tolerantního člověka, schopného soužití s ostatními
* člověka schopného vnímat vlastní osobnost, postarat se o sebe, zařadit se do společnosti
* čestného člověka usilujícího o zdravý život
	1. **Struktura školy:**
* 4 třídy základní školy 1.- 9. ročník,

 spojen 1., 2. a 3. ročník,

 4. a 5. ročník,

 7. ročník

 6. a 9. ročník

* 3 třídy základní školy speciální 3 třídy ZŠ pro žáky se SMP, TMP či souběžným postižením více vadami a autismem
* 1 třída přípravného stupně ZŠs
* 1 třída praktické školy dvouleté
* 3 oddělení školní družiny
	1. **Rozdělení úvazků:** příloha (výpis z Katedry)

**4. Rozvrh hodin jednotlivých tříd:** viz příloha

**5. Plán činnosti:**

* *metodické orgány*
* ZŠ Mgr. Jana Nemčovská
* ZŠ speciální a praktická škola: Mgr. Lucie Jandíková

Vedoucí metodických sdružení a ostatní vyučující se dohodli na plánu práce metodických sdružení (viz příloha).

Ve školním roce 2020/2021 se budeme věnovat realizaci ŠVP 2016 již ve všech ročnících ZŠ, ŠVP ZŠs v ZŠ speciální a jeho přílohy v přípravném stupni ZŠs aŠVP pro obor praktické školy dvouleté. V průběhu celého roku budou realizovány projekty vycházející ze všech ŠVP.

Dále se v MS dohodli na dohledech vyučujících nad žáky, tvorbě časových a tematických plánů, sjednotili klasifikaci a hodnocení žáků, připomněli nutnost dodržovat „Pokyn ředitelky školy k jednotnému postupu omlouvání žáků č.j. SZŠVM/23/2019 a stanovili si harmonogram schůzek.

Zaměřujeme se na vzdělávací proces v Praktické škole dvouleté, letos budou ukončovat vzdělání v programu 4 žáci.

Hlavními úkoly pro tento školní rok jsou:

* **vztahy žák x žák, učitel x žák, pedagogický pracovník x pedagogický pracovník = udržet a rozvíjet příznivé školní klima, respektující a vstřícnou komunikaci mezi zaměstnanci školy, žáky, zákonnými zástupci a veřejností – chceme využít dobře nastavené spolupráce s rodiči z období distanční výuky**
* **kvalita, rozsah a formy efektivní prevence a řešení rizikových jevů**
* **realizace ŠVP a jeho zkvalitňování, plánování a příprava výuky, sebehodnocení a vrstevnické hodnocení**
* **efektivita vedení výuky a diskuse nad metodami a formami výchovně vzdělávací práce – úkol pro metodická sdružení**
* **rozvoj sociální, funkční a čtenářské gramotnosti bez ohledu na vyučovací předmět ve všech ročnících**
* **matematická a finanční gramotnost**
* **oblast Umění a kultura**
* **environmentální výchova**
* **pozitivní ovlivňování postojů, motivací, hodnotového systému, norem a pravidel, tj. schopnost komunikovat a řešit tvůrčím způsobem sociální problémy (Etická výchova), sociální a osobnostní rozvoj žáků**
* **rozvoj pohybové aktivity žáků**
* **zaměření se na pečlivé a důsledné plnění docházky, zejména u žáků, kteří v loňském roce hodně absentovali**
* **realizace projektů vypsaných MŠMT - OP VVV CZ.02.3.68/0.0/0.0/16\_022/003273 – ZŠ, ŠD a č. 18\_065/0012457-01 - SŠ s partnerem projektu, společností C Systém Pardubice**
* **prohloubení spolupráce se Speciální školou v Korbachu, Německo**
* **tvorba koncepce školy na roky 2020 – 2026 včetně srozumitelné vize a strategie rozvoje školy**
* **využívání digitálních technologii při výuce**
* **podněcování individuálního pedagogického rozvoje jednotlivých pedagogických pracovníků**
* **školní družina jako bezpečné, příjemné a vstřícné místo pro efektivní osobnostní rozvoj žáků**
* **příprava na možnosti distanční výuky**

**Součástí plánu práce školy jsou:**

* *plán výchovné poradkyně*  Mgr. Yvona Jetmarová
* *plán prevence rizikového chování žáků* Mgr. Ludmila Pilařová
* *plán ICT /aktualizace/* Mgr. Miroslav Cejp
* *plán EVVO /aktualizace/*  Mgr. Barbora Jílková
* *plán DV /aktualizace/* Karolína Osinková
* *plán vycházek a exkurzí*  vedoucí metodických sdružení

Plán vycházek a exkurzí si zpracovala jednotlivá metodická sdružení v souladu s

příslušnými Školními vzdělávacími programy viz příloha

* *soutěže a výstavy*

Budeme se zúčastňovat sportovních a kulturních soutěží pořádaných speciálními školami našeho kraje, vysokomýtskými základními školami a kulturními a sportovními zařízeními našeho města či kraje.

Zorganizujeme sportovní turnaj v nohejbalu a netradiční pětiboj pro speciální školy kraje a výstavy prací našich žáků v Městské knihovně, ve škole, ve Vysokomýtské nemocnici, rehabilitačním oddělení, případně v dalších prostorách.

* *spolupráce školy s rodinou*

Základní vztahy a postoj ke škole ovlivňují především rodiče. Jsme iniciátory úsilí o zlepšení komunikace s rodiči, proto se snažíme více do dění školy rodiče zapojovat. Pokračovat bude velmi pěkná spolupráce rodičů ZŠ speciální, která se již dobře rozvinula (spoluorganizování ozdravných pobytů, účast na projektových dnech, podílení se na zdravých svačinách…)

Cílem bude více podchytit rodiče žáků ZŠ – budou zváni nejen na třídní schůzky nebo dny otevřených dveří, ale i na celoškolní akce v rámci připravovaných projektů podle školního vzdělávacího programu.

Více budeme pracovat s rodiči žáků, kteří v loňském roce hodně absentovali.

Připravíme 3 odborné přednášky pro rodiče žáků.

Chtěli bychom, aby rodiče nebyli jen diváky, ale aby se na akcích školy spolupodíleli, a tím prohlubovali důvěru k učitelům. Aby sami zjistili, že škola chce jejich děti co nejlépe připravit do života, vychovat z nich lidi, kteří dokáží otevřeně vyjádřit své názory, jsou platní pro naši společnost.

* *propagace školy*

Svou činnost bude škola propagovat jak v regionálním tisku (Vysokomýtský a Choceňský zpravodaj, Litomyšlská lilie).

Webové stránky školy budeme pravidelně aktualizovat, třídním učitelům byla nabídnuta možnost využívat tyto stránky i pro propagaci a prezentaci jednotlivých tříd. Kromě toho se opět budeme zúčastňovat sportovních a kulturních akcí pořádaných pro školy z naší oblasti a budeme nadále vystavovat práce našich žáků ve městě a v kraji.

V měsíci září uspořádáme schůzku se zákonnými zástupci, abychom společně zhodnotili distanční výuku a dohodli se na možnostech využití poznatků pro další rozvoj našich žáků.

V měsíci říjnu uspořádáme den otevřených dveří, kde představíme novinky ve škole – vymalovaná budova, nové jednomístné lavice a židličky, vestavné skříně. Propagovat také budeme náš časopis „Co vidíme za rouškou“ a 2 běhy příměstského tábora pro naše žáky.

Aktivně se zapojíme do organizování Dne Země na vysokomýtském náměstí, připravíme prezentaci školy.

V adventním čase se aktivně zapojíme do programu Muzea, nacvičíme vystoupení žáků na vysokomýtský Vánoční jarmark. Pro vánoční besedu se seniory, kterou pořádá v M - klubu Město Vysoké Mýto, vyrobí žáci drobné dárečky a přáníčka.

Budeme také informovat veřejnost o naší spolupráci s partnerskou speciální školou Paul – Zimmermann v Korbachu, SRN.

* *zájmová činnost*

Vzhledem k nárůstu počtu vyučovacích hodin ve všech ročnících se zúžil prostor pro činnost zájmových kroužků. Hodně žáků dojíždí a musí po odpoledním vyučování odjet, ale také jsou žáci více unaveni a nemají o pravidelné odpolední kroužky takový zájem. Proto **hlavní mimoškolní činností zůstává sport a nabídka tematických projektů zájmové činnosti, která kroužky nahradí**. Tematické projekty se již osvědčily, proto v nich budeme pokračovat (výtvarná vánoční a velikonoční odpoledne, recitační soutěž, Noc s Andersenem, apod.)

Opět se zapojíme se do akce „ Celé Česko čte dětem“ (koordinátor Mgr. Ludmila Pilařová). Bude pokračovat činnost čtenářského kroužku, kroužku zábavné logiky a kroužku sociálních a občanských dovedností pro žáky SŠ.

* *granty*

I v letošním školním roce budeme podávat žádosti o grantové příspěvky. Budeme vycházet z nabídky grantových programů krajského úřadu Pardubického kraje a Města Vysoké Mýto, popřípadě MŠMT (PRCH). Především se budeme věnovat projektům OP VVV CZ.02.3.68/0.0/0.0/16\_022/003273 – ZŠ, ŠD a č. 18\_065/0012457-01 – SŠ. Podáme také žádost k projektu Šablony 3.

* *ozdravné pobyty*

Ve školním roce 2020/2021 zajistíme pro naše žáky opět ozdravný pobyt v Přívratu. Pro žáky ZŠ podle zájmu ve spolupráci se SZŠ v Ústí nad Orlicí zimní pobyt na horách.

* *lyžařský kurz, kurz plavání*

Lyžařský kurz pro žáky 2. stupně ZŠ se nedaří realizovat z důvodů vysokých finančních nákladů, které rodiče nejsou ochotni zaplatit. Proto i v tomto školním roce zajistí vyučující Tv spolu s třídními učiteli jednodenní výjezdy na hory a výcvik na běžkách v nejbližším okolí. Sportovní vybavení škola žákům zapůjčí a podílet se podle možností bude i na částečné úhradě dopravy (základy lyžování jsou podle našeho ŠVP součástí TV).

Plaveckého kurzu se zúčastní žáci 3. a 4. ročníku (povinnost 40 hodin kurzu splní v průběhu dvou školních let). Plavání v ostatních ročnících bude probíhat v rámci hodin Tv.

### PERSONÁLNÍ OBLAST

* 1. **Pedagogický sbor ve školním roce 2020/2021**
* **27 pedagogických pracovníků** (24 žen, 3 muži),

1 učitelka a 1 vychovatelka nesplňují požadavky na odbornou kvalifikaci podle zákona

563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, v platném znění, vychovatelka v tomto školním roce vzdělání ke splnění kvalifikace dokončí.

* **13 učitelů** (z toho 2 muži)
* **2 vychovatelky** a **12 asistentů pedagoga** (z toho 1 muž)

ředitelka školy: Mgr. Alena Černá

zástupce řed. školy: Mgr. Zdeněk Jiřena

výchovná poradkyně: Mgr. Yvona Jetmarová

metodička PRCH: Mgr. Ludmila Pilařová

*základní škola:*

 II. třída Mgr. Yvona Jetmarová

IV. třída Mgr. Jana Nemčovská

VII. třída Mgr. Miroslav Cejp

 IX. třída Mgr. Ivana Popelková

Bez třídnictví Mgr.. Barbora Jílková

Mgr. Věra Fikejzová – uvádějící učitelka – Mgr. Yvona Jetmarová

Mgr. Ludmila Zandlerová – uvádějící učitelka Mgr. Ludmila Pilařová

Pedagogická asistence: II. třída Jaroslava Boušková, IV. třída Andrea Lipusová

 VII. třída Romana Kantová

 IX. třída Pavel Komůrka, DiS.

*základní škola speciální:*

V. třída ZŠs Mgr. Ludmila Pilařová, Jaroslava Landsmanová – pedagogická

asistentka, Miroslava Krejčová, pedagogická asistentka

VII. třída ZŠs Mgr. Lucie Jandíková, Pavla Dušková – pedagogická asistentka

 Ivana Stránská – pedagogická asistentka

VIII. třída ZŠs Mgr. Martina Vacková, Jaroslava Kopecká – pedagogická asistentka

 Petra Boušková – pedagogická asistentka

*Přípravný stupeň ZŠs:*

Mgr. Ludmila Zandlerová, Simona Boštíková – pedagogická asistentka

*Praktická škola dvouletá:*

II. PrŠ Mgr. Romana Osinková, Hana Drdajová – pedagogická asistentka

*vychovatelky školní družiny:*

1. oddělení Mgr. Anna Kosková 2. oddělení Karolína Osinková

 3. oddělení Pavla Dušková

* 1. **Asistenti pedagoga:**
* **Jaroslava Boušková –** pedagogická asistentka v I., II., III. tř. ZŠ, kvalifik.
* **Andrea Lipusová –** pedagogická asistentka ve IV., V. tř., kvalifikovaná
* **Romana Kantová -** pedagogická asistentka v VII. tř. ZŠ a ŠD, kvalifikov.
* **Jaroslava Landsmanová** – pedagogická asistentka v V. ZŠs pro žáky s StMP, VV a v ŠD, kvalifik.
* **Miroslava Krejčová** – pedagogická asistentka v V. ZŠs pro žáky s StMP, VV, kvalifikovaná
* **Pavla Dušková** – pedagogická asistentka v VII. ZŠs pro žáky s StMP, VV a v ŠD kvalifikovaná
* **Ivana Stránská**– pedagogická asistentka v VII. ZŠs pro žáky s StMP, VV a v ŠD kvalifikovaná
* **Jaroslava Kopecká** – pedagogická asistentka v VIII. ZŠs, kvalifikovaná
* **Petra Boušková** – pedagogická asistentka v VIII. ZŠs a ŠD, kvalifikovaná, dokončuje kurz pro AP
* **Pavel Komůrka, DiS.** – pedagogický asistent v VII., IX. ZŠ kvalifik.
* **Simona Boštíková** – pedagogická asistentka v přípravném stupni ZŠs
	1. **Ostatní zaměstnanci:**
* 2 uklízečky Blanka Zamastilová

Ivana Šárová

* domovnice Blanka Zamastilová
* školník, údržbář Miroslav Podmajerský
* účetní Monika Loukotová
* administrativní pracovnice Miroslava Krejčová
	1. **Organizační funkce:** viz příloha č. 4
1. **PLÁN DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ UČITELŮ**
* **Doplňovat kvalifikaci si v letošním školním roce bude 1 vychovatelka, která by měla v letošním školním roce studium dokončit.**
* Vzdělávání učitelů probíhá prostřednictvím seminářů, které vybíráme z nabídky NIDV a z CCV Pardubice – vybíráme semináře, které nám budou přínosem při práci podle ŠVP
* Vzdělávání pedagogických pracovníků prostřednictví MAP2
* Ředitelka školy – MBA studium – Školský management
* Vzdělávání z nabídky NAUTIS Brno, Praha – práce s autistickými žáky
* V průběhu roku si budou všichni pedagogové vyměňovat zkušenosti v metodách a formách práce (vzájemné hospitace, ukázkové hodiny)
* Vzdělávání v rámci metodických sdružení – ukázky činností ze seminářů
1. **PLÁN SCHŮZÍ PEDAGOGICKÉ RADY – pondělí 14, 00 hodin**
	1. **1. září 9, 00**
* Podklady Plánu práce školy 2019/2020, podklady pro výroční zprávu, připomínky ředitelka
* vnitřní směrnice školy ředitelka
* vyplňování třídní dokumentace ředitelka
* tematické a časové plány ředitelka
	1. **23. listopadu**
* prospěch a chování žáků za I. čtvrtletí vyučující
* účinnost výchovných opatření výchovná poradkyně
* vzájemné hospitace – hodnocení vedoucí metod. sdruž.
* kontrola zařazení nově přijatých žáků výchovná poradky
* inventarizace zástupce řed. školy
* spolupráce s rodiči, prezentace, propagace vedoucí metod.sdruž.

 vých.poradkyně

 **3. 18. ledna**

* prospěch a chování žáků za I. pololetí vyučující
* práce metodických orgánů za I. pololetí vedoucí metod. sdr.
* kázeň a chování žáků v souladu s mravními zásadami vých. poradkyně
* kontrola plnění plánu práce, akce školy za I. pololetí zástupce ř. š.
* zpráva o hospodaření školy (včetně FKSP) ředitelka školy

**4. 19. dubna**

* prospěch a chování žáků za III. čtvrtletí vyučující
* spolupráce se sociálním odborem, s PPP a SPC výchovná porad.
* výsledky zápisu do 1. třídy výchovná porad.

**5. 24. června (čtvrtek, 13, 00)**

* prospěch a chování žáků za II. pololetí vyučující
* rozmístění vycházejících žáků výchovná porad.
* propagace školy na veřejnosti zástupce ř.š.
* hodnocení plánu práce školy ředitelka
* hodnocení činnosti metodických sdružení vedoucí MS
* přidělení třídnictví a úvazků na šk. rok 2020/2021 ředitelka
* organizace školního roku 2020/2021 ředitelka
1. **PLÁN PRACOVNÍCH PORAD – pondělí 14, 00 hodin**
2. **26. srpna, 8, 00**
	* třídnictví, úvazky, personální obsazení (změny) ředitelka
	* projednání organizačního řádu školy, provozního a školního řádu školy

 ředitelka

* + organizační záležitosti
1. **21. září**
* schválení plánu práce na šk. rok 2019/2020 ředitelka
* schválení výroční zprávy za šk. rok 2018/2019 ředitelka
* ŠVP ZŠS, ŠVP ZŠ, ŠVP PrŠ (časové a témat. plány) zástupce
* prevence rizikového chování koordinátorka PRCH
* EVVO,DV a volba povol. ve výuce koordinátoři, vých,por.
* Příprava Strategického plánu 2020 – 2026 všichni
1. **22. února**
* průběh a výsledky vzdělávání vedoucí metod.sdruž.
* hospitace – průběžné hodnocení ředitelka
* FKSP ředitelka školy
* DVPP – předávání informací zástupce řed. školy
* Hodnocení projektové činnosti vedoucí MS

**4. 24. května**

* zhodnocení cílů Strategického plánu... ředitelka
* zhodnocení práce - podklady pro závěrečnou ped. radu a pro vlastní hodnocení školy

– mimoškolní aktivity

* + sportovních a kulturních akcí
	+ EVVO,PRCH,VP,DV,IC,MS metodici

**Plánované dny ředitelského volna:**

16. 11. 2020 – vzdělávání ped. sboru - formativní hodnocení

22. 12. 2020 – práce na školní dokumentaci – 1. pololetí

30. 4. 2021 - práce na školní dokumentaci, příprava závěrečných zk.

7. 5. 2021 – výjezd zaměstnanců školy

1. **PLÁN KONTROLNÍ ČINNOSTI**

Zpracován ve směrnicích – Směrnice kontrolní činnosti SZŠVM/62/2017

 Směrnice systému vnitřní finanční kontroly SZŠVM/63/2017

1. **MATERIÁLNĚ TECHNICKÁ OBLAST**

Do rozpočtu na rok 2021 zapracovat následující požadavky:

 Požadavky na opravy a údržbu budovy – financováno z rozpočtu Města

* + Výměna, oprava dřevěného obložení v tělocvičně,

rekostrukce – oprava / výměna dřevěné podlahy v tělocvičně

* + Výměna podlahové krytiny, lina ve vybraných třídách
	+ Stavební úpravy ve třídě a kabinetu (propojení obou místností,

vybourání zdiva/příčky, osazení zárubní) v přízemí školy, snaha o vytvoření odpovídajícího prostoru pro relaxační místnost.

* + Oprava komínu

Přílohy: Plány metodických sdružení

 Plán EVVO, ICT a DV

 Plán výchovné poradkyně

 Plán PRCH

 Plán hospitační činnosti (je přílohou směrnice o kontrolní činnosti)

 Plán DVPP

Plán práce na školní rok 2020/2021 byl projednán a schválen na pracovní poradě

dne 29. 9. 2020.

 Mgr. Alena Černá

 ředitelka školy